

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 19 «СКАЗКА» Г. ГРОЗНОГО»**

ПРОТОКОЛ

«30» августа 2023 г.

№ 1

**заседания установочного
педагогического совета**

Председатель	Л.Х. Асакова
Секретарь	М.А. Алгиреева
Присутствовали:	32 чел. (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О проделанной работе за летний оздоровительный период. Выступление заведующего Л.Х. Асаковой.
2. О рассмотрении Федеральной образовательной программы ДОО. Выступление заведующего Л.Х. Асаковой.
3. Рассмотрение документов регламентирующих образовательную деятельность МБДОУ №19 «Сказка» г. Грозного на 2023 – 2024 учебный год:
 - Рассмотрение годового плана;
 - Рассмотрение режима дня и сетки ООД;
 - Рассмотрение плана работы с родителями;
 - Рассмотрение образовательной программы;
 - Рассмотрение плана работы по трудовому воспитанию;
 - Рассмотрение плана по преемственности со школой;
 - Рассмотрение годового календарного учебного графика;
 - Рассмотрение учебного плана;
 - Рассмотрение годовых планов узких специалистов;
 - Рассмотрение графика работы специалистов;
 - Рассмотрение перспективного плана повышения квалификации;
 - Рассмотрение плана консультативного пункта;
 - Положения, регламентирующие образовательную деятельность;Выступление заместителя заведующего по ВМЧ М.А. Алгиреевой.
4. Подведение итогов адаптации детей к детскому саду. Выступление педагога – психолога З.М. Алхазуровой.

1.СЛУШАЛИ:

Л.Х. Асакову. Она, подвела итоги летней оздоровительной работы, познакомила с результатами приема детей в МБДОУ к новому учебному году. Отметила что, летний период был очень интересный и насыщенный.

ВЫСТУПИЛИ:

М.А. Алгиреева – зам. зав. по ВМЧ. Она отметила, что летние дни были насыщены увлекательными, познавательными мероприятиями.

Основной целью организации летнего оздоровительного периода 2023 года являлось: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей. Согласно разработанному и утвержденному плану на летний оздоровительный период, в ДОУ проводились мероприятия направленные на оздоровление и физическое развитие детей, нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.

В детском саду проводились следующие закаливающие процедуры: принятие солнечных и воздушных ванн, гимнастика после сна, обязательная прогулка 2 раза в день, сквозное проветривание в отсутствие детей, дневной сон в спальне с открытым окном, умывание водой комнатной температуры лица и рук до локтей, игры с водой на свежем воздухе. Под руководством медсестры соблюдался питьевой режим, свежее питание, витаминизация.

А.Р. Юсупова – медицинская сестра. Она отметила, что задачи по оздоровительной работе в летний период выполнены. За летний период была проведена большая работа по профилактике и оздоровлению детей, проводились закаливающие мероприятия.

РЕШИЛИ:

Считать летнюю оздоровительную работу и поставленные перед ней задачи выполненными.

2. СЛУШАЛИ:

Л.Х. Асакова. Она представила Федеральную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ №19 «Сказка» г. Грозного, ознакомила с внесенными изменениями.

ВЫСТУПИЛИ:

А.М. Дагаева – воспитатель подготовительной группы. Отметила что, актуальность ФОП МБДОУ учитывает потребности контингента воспитанников, нацелена на достижение предполагаемого результата совместной деятельности ДОО и семьи.

М.А. Алгиреева – зам. зав. по ВМЧ. Отметила что, внедрение регионального компонента строится с учетом возрастных особенностей детей, приобщая их к национально – культурному наследию.

РЕШИЛИ:

Принять Федеральную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ №19 «Сказка» г. Грозного.

3. СЛУШАЛИ:

М.А. Алгирееву. Она ознакомила педагогов с документами, регламентирующими образовательную деятельность ДОУ. По каждому документу были проведены обсуждения, дополнения. Годовой план был дополнен предложениям специалистов. Ознакомила коллектив с перечнем предстоящих мероприятий и с разработанными по этим мероприятиям

положениями. Предложила утвердить рассмотренные документы по образовательной деятельности.

РЕШИЛИ:

3.1. Утвердить:

- годовой план работы;
- режим дня и сетки ООД;
- план работы с родителями;
- план работы по трудовому воспитанию;
- план по преемственности со школой;
- годовой календарный учебный график;
- учебный план;
- годовой план узкий специалистов;
- график работы специалистов;
- перспективный план повышения квалификации;
- план консультативного пункта;

3.2. Принять следующие локальные акты:

- Положение о смотре-конкурсе «Готовность групп к началу учебного года»;
- Положение о выставке поделок из природного материала «Щедрая осень»;
- Положение о выставке детских рисунков «Наше солнце – мама»;
- Положение о конкурсе творческих работ «Зимушка-зима»;
- Положение о выставке открыток «День защитника отечества»;
- Положение о конкурсе «Моя мама мастерица»;
- Положение о выставке детских рисунков «Я буду космонавтом!».

4. СЛУШАЛИ:

А.Р. Юсупову. Она, рассказала об итогах адаптации детей к детскому саду. В течении всего месяца за вновь поступившими детьми велось наблюдение, отмечались особенности поведения, степень адаптации. Обращалось внимание на взаимоотношения детей со сверстниками, как ребенок играет, подходит ли к другим детям. Для воспитателей и родителей проводились консультации, беседы по адаптации детей.

РЕШИЛИ:

Продолжать работу по совершенствованию адаптационного периода.

Председатель, заведующий
Секретарь, зам. зав. по ВМЧ



Л.Х. Асакова
М.А. Алгиреева